

Compte rendu du CA de l'ARELAB du Mercredi 23 juin 2021

Membres présents (6) : Sylvie DAVID, Paulette GARRET, Sylvie PEDROARENA, Brigitte PLANTY, Gilles ROUSSEL et Elena ZIMMERMANN

Membres excusés (2) : Valérie BONDENET et Anne FRANCO.

La séance débute à 14 H 15.

1) Approbation du compte rendu du CA du 19 mai 2021

- Après quelques modifications, le compte rendu est approuvé. Brigitte Planty signale que l'annonce d'une subvention de 1000 €, attribuée par la mairie de Besançon, est arrivée depuis cette réunion.
- Elle ajoute que Madame Adam-Maillet, IPR, a envoyé un questionnaire par mail à tous les chefs d'établissement au sujet de l'expérimentation de l'option Français Culture Antique en 6^e, pour savoir quel établissement souhaitait la proposer à la rentrée. A priori, elle est dispensée dans deux établissements depuis la rentrée (mais les horaires ne sont pas respectés).
- Brigitte Planty propose de modifier la chronologie des points de l'ordre du jour afin de consacrer plus de temps à la préparation des Journées d'octobre.

2) (point 4) Informations et questions diverses

- Brigitte Planty informe le CA des motions adoptées par la CNARELA au cours de son AG. Elle les diffusera au plus tôt.
- Elle signale les informations erronées sur les LCA (options et spécialité) qu'elle a relevées dans une brochure régionale destinée à l'orientation des collégiens. Elle en informera les IPR, comme elle les contactera au sujet des problèmes d'option qui lui ont été ou lui seront signalés.
- La BNF demande que lui soient communiqués les bulletins de l'ARELAB à partir du n° 17 inclus. Apparemment, il s'agit d'une erreur. Brigitte Planty écrira pour demander des informations complémentaires.
Depuis, Brigitte Planty a réglé la situation : on n'envoie plus les bulletins numériques.

3) Préparation de l'AG

- La date de l'AG annuelle est fixée au 22 septembre.
- La question du lieu se pose. Sera-t-il possible de se réunir dans les locaux de Canopé ? à l'espace Grammont ? ou encore à la faculté des Lettres. La question n'est pas tranchée, mais on semble pencher pour la dernière solution.
- Gilles Roussel se charge de la réservation d'un restaurant.
- Brigitte Planty s'occupera d'envoyer les convocations et de recueillir pouvoirs ainsi que candidatures au CA.
- Elena Zimmermann soulève la question des collègues membres du CA et qui ne peuvent assister aux réunions. Ne pourrait-on trouver des tâches qui s'effectueraient à distance ?

4) (point 2) Journées d'octobre 2022

- Point financier : la subvention de la mairie a été évoquée plus haut. Le budget paraît raisonnable, inférieur à 3 000€.
- Les menus proposés par l'espace Grammont pour les midis, à 14 €, recueillent l'assentiment général. Il en est de même pour le repas du lundi soir au bistrot « La Charrette », au prix de 35 €.
- La fiche d'inscription préparée par Brigitte Planty est approuvée, en majeure partie. Quelques suggestions sont émises pour la compléter. Elle sera ensuite diffusée au plus tôt.
- Sylvie David-Guignard donne quelques précisions au sujet de la dégustation de produits locaux (vin et fromage).
- Le travail considérable assuré par Brigitte Planty et Sylvie David-Guignard est salué par l'ensemble du CA.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 17 heures.